



**MINISTERUL AFACERILOR INTERNE
INSTITUȚIA PREFECTULUI – JUDEȚUL DOLJ**

Nr. 9535/24.08.2021

În atenția operatorilor economici interesați,

Solicitare de ofertă

Prin prezenta vă aducem la cunoștință că Instituția Prefectului Județului Dolj cu sediul în strada Calea Unirii nr. 19 Craiova , cod fiscal 4332118, în calitate de autoritate contractantă intenționează să achiziționeze, lucrari/servicii de reparație și întreținere la centrala termică din clădirea Palatului Administrativ în vederea pregătirii acesteia pentru sezonul rece.

Cod CPV 45259300-0 Reparare si intretinere a centralelor termice (Rev.2)

Procedura de achiziție aplicată este achiziția directă, conform dispozițiilor art. 7,alin (5) , din Legea achizițiilor publice nr 98/19.05.2016.

Ofertanții interesați au obligația de a vizita amplasamentul, astfel încât să cunoască toate detaliile tehnice și condițiile concrete de lucru.

În vederea estimării pentru stabilirea serviciilor/lucrările ce urmează a fi efectuate se va întocmi un deviz - ofertă de către societatea de prestari în urma vizitării amplasamentului.

Ofertanții sunt invitați să se deplaseze la sediul Instituției Prefectului Județul Dolj din str. Calea Unirii nr.19 Craiova în perioada 26.08.2021-03.09.2021 , în intervalul orar 8,30-14,00. Persoana de contact pentru a permite vizitarea în vederea estimării serviciilor/lucrarilor ce urmeaza a fi efectuate este Dl. Ghita Ovidiu (tel. 0251-590036 sau 0762304140).

Ofertanții vor întocmi un deviz-oferta de lucrări și materiale, în care vor fi cuprinse toate cheltuielile directe și indirecte, pentru determinarea costurilor lucrărilor de reparatii în ansamblul lor.

Principalele lucrări și servicii care vor fi efectuate sunt:

- verificare centrală termică și instalație de încălzire,
- reparație cazane prin înlocuirea și sudarea unor elemente corodați;
- verificarea arzătoarelor;
- verificarea supapelor de presiune cu emitere buletin de verificare în conformitate cu legislația în vigoare;
- sudarea sau înlocuirea unor conducte de agent termic la subsolul clădirii.

În devizul-ofertă ce va fi întocmit de către ofertanți interesați pot fi acceptate și alte tipuri de servicii/lucrări față de cele prezentate mai sus, cu condiția motivării acestora.

În vederea executării lucrărilor menționate mai sus, executantul se obliga:

- sa achiziționeze toate materialele necesare;
- sa dispuna de toate uneltele și aparatul necesar;
- sa evacueze și sa transporte materialele rezultate în urma reparatiilor , astfel încât să se efectueze și curățenia spațiului după încheierea șantierului - sa protejeze zona, astfel incat sa se evite orice fel de accident.

Prezentarea propunerii financiare:

Oferta financiară se va face în lei/lucrare.

Prețul trebuie exprimat în lei, cu și fără TVA, și va include toate costurile ofertantului, directe și indirecte, legate de executarea lucrarilor și serviciilor care fac obiectul prezentei achiziții.

Prețul ofertat va fi ferm și nu poate fi modificat pe toată perioada executării lucrarilor și serviciilor care fac obiectul prezentei achiziții.

Termenul maxim de executare a lucrării: 40 (patruzeci) zile calendaristice de la semnarea contractului de lucrări.

Condiții de participare

Documente care dovedesc capacitatea tehnică a prestatorului:

- în copie, certificat de înregistrare conținând codul unic de înregistrare în conformitate cu prevederile Legii nr. 359/2004 privind simplificarea formalităților la înregistrarea în registrul comerțului a persoanelor fizice, asociațiilor familiale și a persoanelor juridice, înregistrarea fiscală a acestora, precum și la autorizarea funcționării persoanelor juridice, cu modificările și completările ulterioare;
- Oferta trebuie să conțină și declarația reprezentantului legal/împuternicit al ofertantului din care să rezulte că oferta prezentată respectă toate cerințele/condițiile precizate în prezenta solicitare de ofertă.

Operatorii economici au obligația de a respecta pe parcursul executării contractului de achiziție publică reglementările obligatorii în domeniul mediului, social și al relațiilor de muncă stabilite prin legislația adoptată la nivelul Uniunii Europene, legislația națională, prin acorduri colective sau prin tratatele, convențiile și acordurile internaționale în aceste domenii. Instituțiile competente de la care operatorii economici pot obține informații referitoare la reglementările referitoare la condițiile de muncă și protecția muncii sunt: Ministerul Muncii și Justiției Sociale, adresa web: <http://www.mmuncii.gov.ro/>, Ministerul Sanatatii, adresa web: <http://www.ms.gov.ro/>, Inspecția Muncii, adresa web: <http://www.inspectiamuncii.ro/> iar cele referitoare la protecția mediului la Ministerul Mediului, adresa web: <http://www.mmediu.gov.ro/>. În acest sens, ofertantul va prezenta o declarație pe proprie răspundere a reprezentantului legal din care să rezulte că acesta își desfășoară activitatea respectând toate regulile obligatorii prevăzute de reglementările legale referitoare la condițiile de muncă și protecția muncii în vigoare la nivel național, corespunzător domeniului sau de activitate (model Anexa nr. 1);

Informații suplimentare:

Pretul serviciilor/lucrarilor va fi publicat în catalogul electronic și operatorul va transmite și o notificare pe adresa de e-mail daniela.vancea@prefecturadolj.ro, până la data de 07.09.2021, ora 14,00.

În eventualitatea în care oferta dumneavoastră corespunde solicitărilor noastre și este clasată pe primul loc achiziția se va finaliza prin cumpărare directă, pe SEAP. Procedura de achiziție aplicată este achiziția directă, conform dispozițiilor art. 7, alin (5), din Legea achizițiilor publice nr 98/19.05.2016.

Se va întocmi un contract de lucrări cu solicitare garanție de buna execuție pentru lucrarile efectuate precum și garanție a lucrarilor.

La finalizarea lucrărilor executantul are obligația de a notifica în scris achizitorul că sunt îndeplinite condițiile de recepție solicitând acestuia convocarea comisiei de recepție.

Pentru detalii suplimentare: Compartiment Administrativ: Dl. Ghită Ovidiu (tel. 0251-590036 sau 0762304140).

Vă mulțumim pentru colaborare!

Notă GDPR: Atât Instituția Prefectului Județului Dolj în calitate de autoritate contractantă, cât și operatorii economici care depun ofertă vor respecta dispozițiile legale care reglementează protecția datelor cu caracter personal, inclusiv Regulamentul General privind Protecția Datelor cu Caracter Personal nr. 679/2016 ("GDPR") aplicabil în Uniunea Europeană. Datele cu caracter personal solicitate de Instituția Prefectului Județului Dolj prin prezenta și pe perioada evaluării ofertelor vor fi utilizate și prelucrate exclusiv în scopul atribuirii și derulării contractului/comenzii. Prin depunerea ofertelor ofertanții recunosc dreptul autorității contractante de a prelucra datele cu caracter personal incluse în ofertă, în scopul sus menționat.

PREFECT,
ROSCANICUSOR



Ofertantul
contractante

Inregistrat la sediul autoritatii

nr _____ / _____

(denumirea/numele)

SCRISOARE DE INAINTARE

Catre _____

(denumirea autoritatii contractante si adresa completa)

Ca urmare a anunțului publicitar nr.din privind aplicarea
procedurii pentru atribuirea contractului _____

(denumirea contractului de achizitie publica) noi _____ va

transmitem alăturat următoarele:

(denumirea/numele ofertantului)

1.Documente:

a). Oferta financiară;

b). Oferta tehnică.

Avem speranta ca oferta noastra este corespunzatoare si va satisface cerintele.

Data completarii __.__._____

Cu stima,

(semnatura autorizata)

OFERTANT,

(denumirea/numele)

DECLARAȚIE

din care rezultă că la elaborarea ofertei operatorul economic a ținut cont de obligațiile referitoare la condițiile de muncă și protecția muncii

Subsemnatul(a) _____, reprezentant lega/împuternicit al _____, (denumirea/numele și sediul/adresa operatorului economic), în calitate de ofertant la achiziția lucrărilor de reparatii sediul _____, declar pe propria răspundere, sub sancțiunea excluderii din procedură de atribuire și a sancțiunilor aplicate falsului în declarații, că pe parcursul execuției lucrărilor care fac obiectul prezentei proceduri de atribuire vom respecta obligațiile referitoare la condițiile de muncă și protecția muncii astfel cum sunt acestea prevăzute în Legea securității și sănătății în muncă nr. 319/2006 și a Normelor metodologice de aplicare a Legii nr. 319/2006 aprobate prin H.G. nr. 1425/2006, precum și în celelalte acte normative existente în acest domeniu, cu modificările și completările ulterioare.

Subsemnatul(a) declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor orice documente doveditoare de care dispunem.

Data completării: _____.

OFERTANT,

(semnătura autorizată)

OFERTANTUL

.....
(denumirea/numele)

OPERATOR ECONOMIC

_____ (denumirea/numele)

CONFORMITATE CU PREVEDERILE DOCUMENTATIEI DE ATRIBUIRE

Subsemnatul, reprezentant al

_____, declar pe propria
răspundere, sub sancțiunea declarării neconforme a ofertei prezentate în cadrul achiziției pentru atribuirea
contractului având ca obiect _____, organizată de
_____, și ținând cont de prevederile legislației penale aplicate faptei de fals în
declarații, că oferta noastră prezentată în cadrul acestei proceduri de achiziție respecta toate solicitările
Documentatiei de Atribuire.

Data completării _____

Operator economic, _____

Ssemnatura autorizată

OFERTANTUL _____ (denumirea/numele)

FORMULAR DE OFERTĂ
Anexa cu DEVIZ OFERTA

Către,

INSTITUȚIA PREFECTULUI DOLJ

Str. Unirii, nr. 19, 200585, Craiova, județul Dolj / Telefon 0251 414424 (6), 0251 416703 / Fax 0251 411210
E-mail: office@prefecturadolj.ro / Web site: <https://www.dj.prefectura.mai.gov.ro>

Doamnelor/Domnilor

1. Examinând documentația de atribuire directă, subsemnații, reprezentanți ai ofertantului _____, ne oferim ca, în conformitate cu prevederile și *(denumirea/numele ofertantului)* cerințele cuprinse în documentația mai sus menționată, să furnizăm produsele, pentru suma de _____ lei *(suma în litere și în cifre)*, la care se adaugă taxa pe valoarea adăugată în valoare de*(suma în litere și în cifre)*.
2. Ne angajăm ca, în cazul în care oferta noastră este stabilită câștigătoare, să furnizăm produsele, în conformitate cu specificațiile din documentația de atribuire.
3. Ne angajăm să menținem această ofertă valabilă pentru o durată de 60 zile de la data deschiderii ofertelor și ea va rămâne obligatorie pentru noi și poate fi acceptată oricând înainte de expirarea perioadei de valabilitate.
4. Până la semnarea contractului de achiziție publică, această ofertă, împreună cu comunicarea transmisă de dumneavoastră prin care oferta noastră este stabilită câștigătoare, vor constitui un contract angajant între noi.
5. Înțelegem că nu sunteți obligați să acceptați oferta cu cel mai scăzut preț sau orice altă ofertă pe care o puteți primi

Data ____ / ____ / ____

_____, în calitate de _____, legal autorizat să semnez
(nume, semnătura)
oferta pentru și în numele _____.
(denumirea/numele operator economic)