

**GUVERNUL ROMÂNIEI**  
**INSTITUȚIA PREFECTULUI - JUDEȚUL DOLJ**

**ORDIN**  
**privind modificarea Grupului de lucru pentru derularea Programului**  
**Operațional „Ajutorarea Persoanelor Defavorizate“ la nivelul Instituției**  
**Prefectului - Județul Dolj**

Având în vedere:

- Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 84/2020 pentru stabilirea unor măsuri necesare în vederea implementării Programului operațional Ajutorarea persoanelor defavorizate – POAD;
- Ordonanța de urgență nr. 174/2020 pentru modificarea și completarea unor acte normative care reglementează activitatea de sprijin financiar din fonduri externe nerambursabile, în contextul crizei provocate de COVID-19;
- referatul nr. 706/20.01.2021 al Biroului Servicii Publice Deconcentrate și Informatică.

În temeiul prerogativelor stabilite de art. 275 alin. 1 din Ordonanța de Urgență a Guvernului României nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare,

Prefectul Județului Dolj emite următorul

**ORDIN**

**Art. 1.** Se modifică Grupul de Lucru pentru monitorizarea Programului Operațional „Ajutorarea Persoanelor Defavorizate“, la nivelul Instituției Prefectului – Județul Dolj, în componența prevăzută în Anexa nr.1 și Anexa nr. 2, care fac parte integrantă din prezentul ordin.

**Art. 2.** Grupul de lucru pentru monitorizarea Programului Operațional „Ajutorarea Persoanelor Defavorizate“, la nivelul județului Dolj are următoarele atribuții:

a) comunică, în termen de maximum 60 de zile, la solicitarea Ministerului Fondurilor Europene, anterior demarării procedurii de achiziție publică în vederea atribuirii contractelor de furnizare, numărul de destinatari finali din categoriile prevăzute la art. 3 alin. (1), pe localități și total județ, adresa depozitului unității/subdiviziunii administrativ-teritoriale unde furnizorii vor livra ajutoarele alimentare și produsele de igienă, persoana de contact la depozit și persoana împuternicită să semneze procesele-verbale de recepție, precum și tabelul centralizator, în baza datelor primite de la unitățile/subdiviziunile administrativ-teritoriale potrivit pct. 4 lit. a);

b) solicită autorităților competente date necesare în derularea POAD, în principal numărul de destinatari finali pe categorii eligibile și localități necesar a fi comunicat la

Ministerul Fondurilor Europene în vederea fundamentării necesarului de ajutoare alimentare și/sau materiale de bază pe țară, județe și localități;

c) comunică unităților/subdiviziunilor administrativ-teritoriale datele de livrare și cantitățile din graficul de livrări primit de la Ministerul Fondurilor Europene și informează unitățile/subdiviziunile administrativ-teritoriale cu privire la eventualele modificări ale acestora, convenite cu furnizorul, pe care le transmite Ministerului Fondurilor Europene în prealabil;

d) informează săptămânal Ministerul Fondurilor Europene pe durata livrărilor, în ultima zi lucrătoare a săptămânii în curs, prin poșta electronică, cu privire la cantitățile de ajutoare recepționate de unitățile/subdiviziunile administrativ-teritoriale, menționând localitatea, cantitatea și numărul de proces-verbal;

e) se sesizează din oficiu sau la primirea de reclamații și declanșează controale pe aspectele sesizate sau reclamate;

f) în baza rapoartelor de control, prevăzute la lit. e), sesizează beneficiarul pentru recuperarea eventualelor prejudicii constatate, datorate lipsurilor în gestiune, distribuirii neconforme către persoane neeligibile, deteriorării cutiilor cu ajutoare, degradării calității ajutoarelor prin depozitare necorespunzătoare, sustragerilor favorizate de neasigurarea unor condiții corespunzătoare de pază, alte aspecte sesizate sau reclamate;

g) coordonează acțiunile de redistribuire a eventualelor stocuri, rămase după distribuirea pe lista inițială și pe listele suplimentare prevăzute la art. 4 alin. (3), între unitățile/subdiviziunile administrativ-teritoriale din județ și între județe;

h) trimite beneficiarului, până la data de 1 martie a anului următor celui de raportare, un raport anual privind implementarea POAD la nivelul județului, precum și alte date și informări despre derularea POAD la nivelul județului, solicitate de Ministerul Fondurilor Europene. Raportul anual va cuprinde o scurtă prezentare a derulării POAD la nivelul județului, probleme în desfășurare, propuneri pentru îmbunătățirea derulării viitoare a POAD, sinteza măsurilor auxiliare realizate în județ;

i) instituția prefectului colaborează cu ANSVSA în soluționarea reclamațiilor privind siguranța și calitatea alimentelor distribuite prin POAD;

j) alte atribuții stabilite prin instrucțiuni ale ministrului fondurilor europene;

k) primește cantitățile și datele de livrare pe județ și pe fiecare unitate/subdiviziune administrativ-teritorială de la Ministerul Fondurilor Europene, conform graficului de livrare transmis de furnizor, păstrează legătura operativă cu furnizorul privind livrările la datele respective. Poate solicita modificarea cantităților și datelor de livrare comunicate, de comun acord cu furnizorul și cu informarea Ministerului Fondurilor Europene și a unităților/subdiviziunilor administrativ-teritoriale, păstrând cantitatea totală alocată județului pentru fiecare tranșă de livrări;

l) recepționează integral cantitățile de ajutoare alimentare și de igienă alocate prin contractele de furnizare, la datele din graficul de livrări, pe baza proceselor-verbale de recepție cantitativă și calitativă încheiate la data livrării, sub monitorizarea Ministerului Fondurilor Europene;

m) păstrează două originale din cele 3 exemplare originale ale procesului-verbal, din care unul pentru arhiva proprie și unul pentru beneficiar, respectiv pentru Ministerul Fondurilor Europene, pe care îl transmite la solicitarea acestuia. Păstrează, de asemenea, un exemplar al tabelului centralizator cu livrările recepționate în cadrul unei tranșe, conform contractului de livrare;

n) comunică, cel mai târziu a doua zi, Ministerului Fondurilor Europene cantitatea recepționată în cursul unei zile, împreună cu numărul de proces-verbal de recepție;

o) asigură distribuirea pe listele inițiale și pe listele suplimentare, având în vedere respectarea eligibilității la data distribuirii, a cantității alocate pe localitate, comunicată de Ministerul Fondurilor Europene, și verifică dacă persoanele care se încadrează în mai multe categorii eligibile dintre cele prevăzute la art. 3 alin. (1) beneficiază de câte un singur pachet cu alimente și un singur pachet cu produse de igienă aferente unei singure categorii din care fac parte la data acordării ajutoarelor;

p) asigură capacități de depozitare corelate cu cantitățile alocate, condiții corespunzătoare de depozitare pentru păstrarea calității și integrității produselor și măsuri de siguranță contra furturilor, sustragerilor și calamităților naturale;

q) organizează ținerea de evidențe de gestiune a intrărilor, ieșirilor și stocurilor, de la prima recepție și până la consemnarea de stoc zero;

r) la finalizarea distribuirii anuale, transmite Ministerului Fondurilor Europene sinteza datelor privind derularea POAD la nivelul unităților/subdiviziunilor administrativ-teritoriale și la nivel de județ, însoțite de observații și propuneri privind derularea POAD, precum și Sinteza privind realizarea măsurilor auxiliare;

s) transmite beneficiarului, la finalizarea distribuirii, procesele-verbale de recepție însoțite de tabelele centralizatoare cu privire la pachetele recepționate, dovada realizării măsurilor auxiliare, sinteza privind derularea POAD care să cuprindă indicatorii identificați la nivel de UAT, centralizați la nivel de județ, sinteza cu privire la măsurile auxiliare, listele de distribuire, precum și documentele de redistribuire între unitățile/subdiviziunile administrativ-teritoriale, dacă este cazul;

ș) arhivează, timp de 3 ani, începând cu data de 31 decembrie a anului ce urmează transmiterii conturilor în care sunt incluse cheltuielile aferente operațiunii respective, următoarele documente:

1. procesele-verbale de recepție și tabelele centralizatoare;
  2. lista de distribuire inițială și lista suplimentară, împreună cu documentele justificative anexate;
  3. documentele de redistribuire între unitățile/subdiviziunile administrativ-teritoriale;
  4. documentele de evidență a gestiunii;
  5. Sinteza datelor privind derularea POAD la nivelul localității și Sinteza privind realizarea măsurilor auxiliare;
  6. alte documente legate de derularea POAD;
- t) asigură, la nivelul unităților/subdiviziunilor administrativ teritoriale, acțiunile de informare și comunicare prevăzute la art. 19 din Regulamentul (UE) nr. 223/2014, cu modificările și completările ulterioare.



**Art. 3.** Direcția Sanitară Veterinară și pentru Siguranța Alimentelor Dolj, verifică respectarea legislației sanitar-veterinare și pentru siguranța alimentelor pentru alimentele cu destinația de ajutoare alimentare, pe tot lanțul de producție și distribuire a acestora, și reclamațiile privind siguranța și calitatea alimentelor distribuite. În vederea punerii în aplicare a acestor prevederi, Ministerul Fondurilor Europene, în calitate de beneficiar, va încheia un protocol de colaborare cu ANSVSA.

**Art. 4.** Direcția de Sănătate Publică Dolj, precum și Comisariatul Județean pentru Protecția Consumatorilor verifică respectarea legislației în domeniu pentru produsele de igienă distribuite în cadrul programului, pe tot lanțul de producție și distribuție a acestora, și reclamațiile privind siguranța și calitatea lor, potrivit domeniului de competență specific fiecărei instituții.

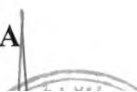
**Art. 5.** Unitățile/Subdiviziunile administrativ-teritoriale participante la POAD (comune, orașe, municipii și sectoarele municipiului București) au următoarele obligații:

- a) comunică instituției prefectului, anterior demarării procedurii de achiziție publică în vederea atribuirii contractelor de furnizare, numărul de destinatari finali din categoriile prevăzute la art. 3 alin. (1) din prezenta ordonanță de urgență, adresa depozitului unității/subdiviziunii administrativ-teritoriale unde furnizorii vor livra ajutoarele alimentare și produsele de igienă, persoana de contact la depozit și persoana împuternicită să semneze procesele-verbale de recepție, precum și tabelul centralizator;
- b) întocmesc și aprobă listele inițiale pentru destinatarii finali prevăzuți la art. 3 alin. (1) conform evidențelor proprii;
- c) întocmesc și aprobă listele suplimentare, în baza anchetelor sociale desfășurate pentru identificarea persoanelor eligibile, în termenul prevăzut la art. 4 alin. (7);
- d) primesc datele de livrare pe localitate de la instituția prefectului, conform graficului de livrare transmis de Ministerul Fondurilor Europene și furnizor. Pot solicita modificarea cantităților și a datelor de livrare comunicate, de comun acord cu instituția prefectului și cu informarea Ministerului Fondurilor Europene, cu păstrarea cantităților totale aferente județului, conform contractului de furnizare;
- e) asigură capacități de depozitare corelate cu cantitățile alocate, condiții corespunzătoare de depozitare pentru păstrarea calității și integrității produselor și măsuri de siguranță contra furturilor, sustragerilor și calamităților naturale;
- f) organizează ținerea de evidențe de gestiune a intrărilor, ieșirilor și stocurilor, de la prima recepție și până la consemnarea de stoc zero.
- h) păstrează copii după următoarele documente:
  1. procesele-verbale de recepție și tabelele centralizatoare;
  2. listele de distribuție inițiale și listele suplimentare, împreună cu documentele justificative anexate;
  3. documentele de redistribuire între unitățile administrative-teritoriale;
  4. documentele de evidență a agestiunii;
  5. sinteza datelor privind derularea POAD la nivelul localității și sinteza privind realizarea măsurilor auxiliare;
  6. alte documente legate de derularea POAD.

Art. 6. La data prezentului ordin, Ordinul Prefectului nr. 212/12.06.2020 se abrogă.

Art. 7. Biroul Servicii Publice Deconcentrate și Informatică răspunde de difuzarea prezentului ordin.

**PREFECT,  
NICUȘOR ROȘCA**



**CONTRASEMNEAZĂ  
SUBPREFECT  
DANIELA DOBRIN**



**Vizat pentru legalitate  
Șef Serviciu Juridic  
Eugen Marinescu**

Nr. 10 / 20 / 01 / 2021

**Anexa nr. 1 la Ordinul Prefectului nr. 10 / 20.01.2021**

**Anexa 1 - Reprezentanții Instituției Prefectului – județul Dolj, serviciilor publice deconcentrate și ai altor organe de specialitate organizate la nivelul județului Dolj**

<b>Nr. crt.</b>	<b>Numele și prenumele</b>	<b>Funcția</b>
1.	Nicușor Roșca	Prefect al Județului Dolj
2.	Daniela Dobrin	Subprefect al Județului Dolj
3.	Loredana Filișeanu	Șef birou Instituția Prefectului – județul Dolj
4.	Mirela Tudosie	Consilier superior Instituția Prefectului – județul Dolj
5.	Elena Predatu	Consilier superior Instituția Prefectului – județul Dolj
6.	Mihaela Popa	Consilier superior Instituția Prefectului – județul Dolj
7.	Cristiana Anghel	Consilier superior Instituția Prefectului – județul Dolj
8.	Adrian Plugaru	Șef serviciu Consiliu Județean Dolj
9.	Cocora Elena Mihaela	Director executiv Agenția Județeană pentru Plăți și Inspecție Socială Dolj
10.	Aurora Tiribeja	Director executiv Agenția Județeană pentru Ocuparea Forței de Muncă Dolj
11.	Florin Stancu	Director general Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Dolj
12.	Valeria Andreescu	Director executiv Direcția de Sănătate Publică Dolj
13.	Andrei Butaru	Director executiv Direcția Sanitară Veterinară și pentru Siguranța Alimentelor Dolj
14.	Ivan Georgel-Cristian	Inspector șef Inspectoratul de Poliție al județului Dolj
15.	Constantin Florea	Inspector șef Inspectoratul Județean de Jandarmi Dolj

**PREFECT,  
NICUȘOR ROȘCA**

**CONTRASEMNEAZĂ  
SUBPREFECT  
DANIELA DOBRIN**

**Vizat pentru legalitate  
Șef Serviciu Juridic  
Eugen Marinescu**

**Anexa nr. 2 la Ordinul Prefectului nr. 10 / 20.01.2021**

**Anexa 2 – Reprezentanți ai autorităților administrației publice locale în grupul de lucru POAD**

1.	Alexandru Dumitrescu	Director executiv Adjunct Direcția Generală de Asistență Socială Craiova
2.	Costin Musceleanu	Șef Serviciu – Evidență și Plată Beneficii de Asistență Socială - Direcția Generală de Asistență Socială Craiova
3.	Octavian Mateescu	Director Executiv Poliția Locală a Municipiului Craiova
4.	Pistrițu Costel	Primar Băilești
5.	Năstase Amalia	Viceprimar Băilești
6.	Mușuroi Irinel Codruț	Secretar Băilești
7.	Mitulețu Dorel	Primar Calafat
8.	Florin Mladin	Secretar Calafat
9.	Adrian Glăvan	Primar Bechet
10.	Gigi-Nina Stamin	Viceprimar Bechet
11.	Gigi Alin Rădoi	Secretar Bechet
12.	Aurel Băjenaru	Primar Dăbuleni
13.	Nanu Marian	Viceprimar Dăbuleni
14.	Cojocaru Ion	Secretar Dăbuleni
15.	Gheorghe Marian	Viceprimar Filiași
16.	Ion Oglice	Secretar Filiași
17.	Nicolae Tutunaru	Primar Segarcea
18.	Vasile Bufu	Viceprimar Segarcea
19.	Titel Dumitrel Stoenescu	Primar Afumați
20.	Marcu Gabriel	Viceprimar Afumați
21.	Irina Marina Bojin	Secretar Afumați
22.	Țamboi Mariana	Primar Almăj
23.	Tita Dumitrașcu	Secretar Almăj
24.	Dinu Constantin	Primar Amărăștii de Jos
25.	Mariana Stancu	Secretar Amărăștii de Jos
26.	Valentin Roșiu	Primar Amărăștii de Sus
27.	Ion Rădoi	Viceprimar Amărăștii de Sus
28.	Viorica Lizica Gheorghe	Secretar Amărăștii de Sus
29.	Augustin Stanciu	Primar Apele Vii
30.	Florică Butoi	Viceprimar Apele Vii
31.	Lavinia Bălă	Secretar Apele Vii
32.	Beznă Mircea	Primar Argetoaia
33.	Boboc Florian	Viceprimar Argetoaia
34.	Victor Dragoș Vinătoru	Secretar Argetoaia
35.	Cristiana Antonie	Primar Bistreț
36.	Dinu Aurelian Ritu	Viceprimar Bistreț
37.	Nicoleta Andreea Sandu	Secretar Bistreț
38.	Cristinel Urtilă	Primar Bârca
39.	Marius Vilău	Viceprimar Bârca
40.	Dumitru Turculeanu	Secretar Bârca
41.	Opran Alexandru	Primar Botoșești Paia

42.	Mihalache Nelu	Viceprimar Botoșești Paia
43.	Marian Mogoi	Secretar Botoșești Paia
44.	Vergil Pleșea	Primar Brabova
45.	Ionel Moțoiag	Viceprimar Brabova
46.	Mirela Aurelia Busduceanu	Secretar Brabova
47.	Dumitru Amza	Primar Braloștița
48.	Strinoiu Georgel	Viceprimar Braloștița
49.	Elena Badea	Secretar Braloștița
50.	Ion Oancea	Primar Bratovoești
51.	Claudiu Constantin Nicola	Viceprimar Bratovoești
52.	Delia Ileana Olteanu	Secretar Bratovoești
53.	Ion Răcăreanu	Primar Brădești
54.	Ciocan Grigorita	Viceprimar Brădești
55.	Adelina Grecu	Secretar Brădești
56.	Vizitiu Ion	Primar Breasta
57.	Cristinel Iulian Chirigiu	Consilier asistență socială Breasta
58.	Daniela Crîngoiu	Secretar Breasta
59.	Cristian Marius Tuță	Primar Bucovăț
60.	Cioc Titel	Viceprimar Bucovăț
61.	Ana Sârba	Secretar Bucovăț
62.	Gin Sorescu	Primar Bulzești
63.	Constantin Matei	Viceprimar Bulzești
64.	Nicolae Mustățea	Secretar Bulzești
65.	Bobin Daniel	Primar Calopăr
66.	Marius Pavel	Viceprimar Calopăr
67.	Adrian Prodileanu	Secretar Calopăr
68.	Titel Păun	Primar Caraula
69.	Aristel Manciu	Viceprimar Caraula
70.	Paula Butoi	Secretar Caraula
71.	Ștefan Vasilca	Primar Carpen
72.	Dumitru Bojin	Viceprimar Carpen
73.	Eugen Calangiu	Secretar Carpen
74.	Dumitru Măceșanu	Primar Castranova
75.	Pandele Luță	Viceprimar Castranova
76.	Ștefan Greere	Secretar Castranova
77.	Marius Dinulescu	Primar Catane
78.	Mărgărit Gheorghe	Viceprimar Catane
79.	Marian Curucu	Secretar Catane
80.	Sandu Sorin	Primar Călărași
81.	Ene Florin	Viceprimar Călărași
82.	Daniela Manda	Secretar Călărași
83.	Valerică Pupăză	Primar Cârcea
84.	Drînceanu Marius	Viceprimar Cârcea
85.	Mihai Vlăduț	Consilier Cârcea
86.	Florina Cristina Totoră	Secretar Cârcea
87.	Burtea Iulian	Primar Cârna
88.	Bobocel Petre	Viceprimar Cârna



89.	Iulian Burtea	Secretar Cârna
90.	Celăreanu Stelian	Primar Celaru
91.	Voicu Gigel	Viceprimar Celaru
92.	Florentina Marinescu	Secretar Celaru
93.	Octavian Ionuț Barbu	Primar Cerăt
94.	Cosmin Costinel Vilara	Viceprimar Cerăt
95.	Iuliana Anghel	Secretar Cerăt
96.	Costel Trăistaru	Primar Cernătești
97.	Pogonaru Nicolae	Viceprimar Cernătești
98.	Natalia Popescu	Secretar Cernătești
99.	Marin Duță	Primar Cetate
100.	Fibiea Florescu Trîncă	Viceprimar Cetate
101.	Gabriela Ghilă Arnăutu	Secretar Cetate
102.	Dănilă Ștefan Cătălin	Primar Cioroiși
103.	Sandu Oanță	Viceprimar Cioroiși
104.	Veronica Sanda Stancu	Secretar Cioroiși
105.	Gheorghe Mungiu	Primar Ciupercenii Noi
106.	Valentin Nelu Manea	Viceprimar Ciupercenii Noi
107.	Marioara Mîndru	Secretar Ciupercenii Noi
108.	Grigore Virgil	Primar Coșoveni
109.	Claudia Diaconu	Secretar Coșoveni
110.	Dina Ion	Primar Coțofenii din Dos
111.	Popescu Daniela	Viceprimar Coțofenii din Dos
112.	Mirela Slămnoiu	Secretar Coțofenii din Dos
113.	Ceocea Daniel Claudiu	Primar Coțofenii din Față
114.	Herea Ștefan Cătălin	Viceprimar Coțofenii din Față
115.	Claudia Nuțu	Secretar Coțofenii din Față
116.	Cristian Antonie	Primar Daneți
117.	Ștefan Cioablă	Viceprimar Daneți
118.	Maria Drîmboi	Secretar Daneți
119.	Anghelof Aurelian	Primar Desa
120.	Pasmac Cristian	Viceprimar Desa
121.	Cristian Enea	Secretar Desa
122.	Dumitru Iliescu	Primar Dioști
123.	Paul Oprea	Viceprimar Dioști
124.	Narghita Iulia Marin	Secretar Dioști
125.	Mihail Țiulescu	Primar Dobrești
126.	Tudorel Maria	Viceprimar Dobrești
127.	Ștefania Ionică	Secretar Dobrești
128.	Cornel Sgură	Primar Dobrotești
129.	Florea Ciurel Aglaida Maria	Secretar Dobrotești
130.	Vasile Lucian	Primar Drăgotești
131.	Velescu Ionuț	Viceprimar Drăgotești
132.	Silvia Dumitru	Secretar Drăgotești
133.	Dănuț Andrei Marian	Primar Drănic
134.	Cosmin Ștefăniță Dragu	Secretar Drănic
135.	Sorin Bitoleanu	Primar Fărcaș

136.	Gheorghe Tudoran	Viceprimar Fărcaș
137.	Dumitru Dinu	Secretar Fărcaș
138.	Văduva Cristian	Primar Galicea Mare
139.	Urziceanu Ionel	Viceprimar Galicea Mare
140.	Ștefan Iovoaica	Secretar Galicea Mare
141.	Tica Iulian-Georgel	Primar Galiciuica
142.	Talpoși Mihail	Viceprimar Galiciuica
143.	Florentina Ilie	Secretar Galiciuica
144.	Cornel Nolică Păpăroiu	Primar Ghercești
145.	Dumitru Popescu	Viceprimar Ghercești
146.	Doina Popescu	Secretar Ghercești
147.	Constantin Tache	Primar Ghidici
148.	Virgil Sclipcea	Viceprimar Ghidici
149.	Loredana Pomacu	Secretar Ghidici
150.	Florentin Rădulescu	Primar Ghindeni
151.	Păun Cristinel	Viceprimar Ghindeni
152.	Mihaela Ciochiu	Secretar Ghindeni
153.	Florea Neacșu	Primar Gighera
154.	Tudor Emanuel	Viceprimar Gighera
155.	Florea Florina	Secretar Gighera
156.	Stelian Gună	Primar Giubega
157.	Viorel Florescu	Viceprimar Giubega
158.	Marieta Mirela Gheorghe	Secretar Giubega
159.	Viky Bonea	Primar Giurgîța
160.	Prioteasa Marian Viorel	Viceprimar Giurgîța
161.	Diana Corina Spânu	Secretar Giurgîța
162.	Cristache Preda	Primar Gângiova
163.	Andrei Adrian	Viceprimar Gângiova
164.	Ioana Sadoveanu	Secretar Gângiova
165.	Cristian Janin Bărağan	Primar Gogoșu
166.	Petrișor Gelemancă	Viceprimar Gogoșu
167.	Jianu Marius Viorel	Secretar Gogoșu
168.	Viorel Dumitru Marcu	Primar Goicea
169.	Cristian Mitroi	Viceprimar Goicea
170.	Ioana Cristina Devesel Sîrbu	Secretar Goicea
171.	Corbeanu Gheorghe	Primar Goiești
172.	Cîrjaliu Constantin	Viceprimar Goiești
173.	Mariana Cioc	Secretar Goiești
174.	Marcel Corîci	Primar Grecești
175.	Calu Daniel Sorin	Viceprimar Grecești
176.	Victoria Lăpădătescu	Secretar Grecești
177.	Dascălu Tiberiu	Primar Ișalnița
178.	Eugen Bălan	Viceprimar Ișalnița
179.	Ramona Mariana Badea	Secretar Ișalnița
180.	Cocîrlă Mihăiță	Primar Izvoare
181.	Zaharia Lilu	Viceprimar Izvoare
182.	Janina Băluță	Secretar Izvoare

183.	Marin Cioi	Primar Întorsura
184.	Marinel Tîrziu	Viceprimar Întorsura
185.	Mihaela Olivia Chenea	Secretar Întorsura
186.	Iulian Cristescu	Primar Leu
187.	Vasile Botofei Auraș	Viceprimar Leu
188.	Nelu Mitru	Consilier Leu
189.	Daniel Constantin Cincă	Secretar Leu
190.	Albu Liviu Alexandru	Primar Lipovu
191.	Bucătea Victor	Viceprimar Lipovu
192.	Aurel Bușică	Secretar Lipovu
193.	Mureșan Marius Iosif	Primar Maglavit
194.	Mariana Vlad	Secretar Maglavit
195.	Gherghe Adela	Primar Malu Mare
196.	Paula Stănescu	Secretar Malu Mare
197.	Mihai Bojin	Primar Măceșu de Jos
198.	Popescu Cosmin	Viceprimar Măceșu de Jos
199.	Eugenia Stîrcu	Secretar Măceșu de Jos
200.	Gheorghe Bece	Primar Măceșu de Sus
201.	Marian Cîrșian Nicu	Viceprimar Măceșu de Sus
202.	Ionica Roșiu	Secretar Măceșu de Sus
203.	Ana Ceană	Primar Melinești
204.	Dogaru Aurelian	Viceprimar Melinești
205.	Aurelia Gelep	Secretar Melinești
206.	Gheorghe Popa	Primar Mischii
207.	Dan Ionuț Priță	Viceprimar Mischii
208.	Gabriela Dumitrescu	Secretar Mischii
209.	Constantin Ghencioiu	Primar Mârșani
210.	Mihai Răducanu	Viceprimar Mârșani
211.	Elena Geanina Coandă	Secretar Mârșani
212.	Mărgelu Florentin Răzvan	Primar Moțăței
213.	Catană Ștefan Cristian	Viceprimar Moțăței
214.	Cornelia Enea Ispas	Secretar Moțăței
215.	Daniel Nicu Țeligrădeanu	Primar Murgăși
216.	Roșu Gheorghe	Viceprimar Murgăși
217.	Mariana Toma	Secretar Murgăși
218.	Adriana Livia Zavelea	Primar Negoii
219.	Mircea Stoenică	Viceprimar Negoii
220.	Luxina Nina	Secretar Negoii
221.	Jane Vilcomeanu	Primar Orodel
222.	Bogdan Ionel Cioromela	Viceprimar Orodel
223.	Zenaida Călugăroiu	Secretar Orodel
224.	Dorel Silviu Preduș	Primar Ostroveni
225.	Florian Circiu	Viceprimar Ostroveni
226.	Roxana Viorica Căluțoiu	Secretar Ostroveni
227.	Chipirlin Mariana	Primar Perișor
228.	Dobre Adrian Emanoil	Viceprimar Perișor
229.	Irimescu Ion Irinel	Primar Pielești

230.	Dumitru Costin Dan	Secretar Pielești
231.	Leonard Marius Minea	Primar Piscu Vechi
232.	Ștefăniță Lăzărescu	Viceprimar Piscu Vechi
233.	Delia Purcărin	Secretar Piscu Vechi
234.	Puiu Mihai Calafeteanu	Primar Plenița
235.	Ștefan Valentin Brașoveanu	Viceprimar Plenița
236.	Adrian Marian	Secretar Plenița
237.	Ion Ionescu	Primar Pleșoi
238.	Iulian Bîrsan	Viceprimar Pleșoi
239.	Ion Ciucea	Secretar Pleșoi
240.	Gheorghiță Aurel Florin	Primar Podari
241.	Roșca Cătălin	Viceprimar Podari
242.	Lucian Cărăvan	Secretar Podari
243.	Oprescu Viorel	Primar Poiana Mare
244.	Dudoiu Constantin	Viceprimar Poiana Mare
245.	Florian Șerban	Primar Predești
246.	Munteanu Costi	Viceprimar Predești
247.	Costică Siminonescu	Secretar Predești
248.	Daniel Marius Cîrstianu	Primar Radovan
249.	Petrescu Florin	Viceprimar Radovan
250.	Giubegeanu Cornelia Emilia	Secretar Radovan
251.	Arnăutu Cătălin Ciprian	Primar Rast
252.	Tuță Marian Florin	Viceprimar Rast
253.	Ionuț Costin Ștefănescu	Primar Robănești
254.	Marian Vasile	Viceprimar Robănești
255.	Valentina Nicolae	Secretar Robănești
256.	Ionel Nedelcu	Primar Rojiște
257.	Constantin Mirică	Viceprimar Rojiște
258.	Cristina Polixenia Petrescu	Secretar Rojiște
259.	Velcea Nicu	Viceprimar Sadova
260.	Vergică Tărăban	Consilier Sadova
261.	Nicolae Enache	Secretar Sadova
262.	Giurcă Aurica	Primar Sălcuța
263.	Liviu Militaru	Secretar Sălcuța
264.	Mihaela Mateescu	Primar Scăești
265.	Claudiu Dragoș Rotocol	Viceprimar Scăești
266.	Daniela Irena Calotă	Secretar Scăești
267.	Iulică Băloi	Primar Seaca de Câmp
268.	Bigea Ion	Viceprimar Seaca de Câmp
269.	Liviu Pencea	Secretar Seaca de Câmp
270.	Săndică Osiac	Primar Seaca de Pădure
271.	Costică Barbu	Viceprimar Seaca de Pădure
272.	Gheorghe Stanciu	Secretar Seaca de Pădure
273.	Marian Victor Dan	Primar Secu
274.	Alboiu Tudor	Viceprimar Secu
275.	Pîrvu Cornel	Primar Siliștea Crucii
276.	Buldur Marin	Viceprimar Siliștea Crucii



277.	Cătălina Ștefania Panaitescu	Secretar Siliștea Crucii
278.	Ion Cătălin Trăistaru	Primar Sopot
279.	Cristiana Dragomir	Viceprimar Sopot
280.	Costinel Busduceanu	Secretar Sopot
281.	Cosmin Marius Dumitru	Primar Șimnicu de Sus
282.	Jana Fulga	Viceprimar Șimnicu de Sus
283.	Ramona Dorina Sârba	Secretar Șimnicu de Sus
284.	Gabriel Dănciulescu	Primar Tălpaș
285.	Ion Răducu	Viceprimar Tălpaș
286.	Elena Dinu	Secretar Tălpaș
287.	Marin Nițu	Primar Teasc
288.	Vișan Nicușor	Viceprimar Teasc
289.	Camelia Băltărețu	Secretar Teasc
290.	Andreea Carmen Petrescu	Secretar Terpezița
291.	Vasile Traian Stan	Primar Teslui
292.	Gheorghe Dumitru	Viceprimar Teslui
293.	Păun Drăgușinoiu	Secretar Teslui
294.	Marin Totoroață	Primar Țuglui
295.	Grigorie Andrei	Viceprimar Țuglui
296.	Amelia Alina Ghindeanu	Secretar Țuglui
297.	Mitrani Ștefan	Primar Unirea
298.	Ruican Denis Ionuț	Viceprimar Unirea
299.	George Brezoi	Secretar Unirea
300.	Panduru Florentin	Primar Urzicuța
301.	Lupeanu Aurel	Viceprimar Urzicuța
302.	Mariana Diana Sclipcea	Secretar Urzicuța
303.	Ovidiu Ionel Gîngioveanu	Primar Valea Stanciului
304.	Vîrdol Elena	Viceprimar Valea Stanciului
305.	Sorin Constantin Ion	Secretar Valea Stanciului
306.	Gheorghe Cîmpeanu	Primar Vela
307.	Dan Iovan	Viceprimar Vela
308.	Cristiana Ioana Ionele	Secretar Vela
309.	Guguștea Daniel	Primar Verbița
310.	Calotă Gabriel	Viceprimar Verbița
311.	Marinași Blehuiu	Secretar Verbița
312.	Constantin Dobrescu	Primar Vârtop
313.	Gheorghe Bunget	Viceprimar Vârtop
314.	Elena Florentina Turlici Matei	Secretar Vârtop
315.	Nicu Tabacu	Primar Vârvoru de Jos
316.	Marin Vătu	Viceprimar Vârvoru de Jos
317.	Cristian Sorin Popescu	Secretar Vârvoru de Jos

**PREFECT,  
NICUȘOR ROȘCA**

**CONTRASEMNEAZĂ  
SUBPREFECT  
DANIELA DOBRIN**

**Vizat pentru legalitate  
Șef Serviciu Juridic  
Eugen Marinescu**